

28. Ordentliche Sitzung des Studierendenparlamentes

DATUM	Dienstag, 7. Juli 2026
BEGINN	18:40 Uhr
ENDE	21:25 Uhr
ORT	Senatssaal (Cottbus, Zentralkampus Hauptgebäude 4.40) und Online per BigBlueButton
TYP	Ordentliche Sitzung
PROTOKOLL	Lena Berthold
REDELEITUNG	Tim Wendler

Mitglieder des Studierendenparlamentes

ANWESEND	ENTSCHULDIGT	UNENTSCULDIGT
HAMZA MAJID	STEFAN BINDER	PARSA LAVASANIFAR
LENA BERTHOLD	MAITE ARNTZ	
JAN RICHARD PFRÜNDER	AHSAN HAMID	
JESSIE LALCAWILIAN	MAURICE ZACHAU	
➔ ERIK	SRIRAM ABHISHEK MEKALA	
JONATHAN STURM	BASTIAN MARKSTÄTTER	
JOSEPHINE LEA GLAESER	SOHEL MD.	
➔ BENJAMIN HOPPE		
MORITZ THIMME		
MUHAMMAD ABDUL REHMAN		
SHAH		
PAUL SINSCHKEK		
ROBERT RITTER		
PARSA LAVASANIFAR		
TIM WENDLER		
SUFYAN KHALID		
GOVINDAPPA		
HAMZA MAJID		

Gäste aus dem Studierendenrat

GAST	GAST	GAST
SEBASTIAN LADENDORF	-	-
JOHANNA KRENGEL	-	-
SANDRA STROICZEK		

Sonstige Gäste

PHIL HOSCHEK	-	-
	-	-

TAGESORDNUNG

SEITE

TOP 1: Formalia	3
a) Feststellung der Beschlussfähigkeit	3
b) Beschluss der Tagesordnung.....	3
c) Annahme der Protokolle	
TOP 2: Allgemeine Informationen für die Parlamentarier:innen	4
TOP 3: Berichte aus den Kommissionen	4
TOP 4: Referatsantrag "Preis für studentisches Engagement"	4
TOP 5: Präsidiumsrechenschaftsbericht für Juni	4
TOP 6: Diskussion zu Projektanträgen	4
TOP 7: Sonstiges	4

TOP 1: FORMALIA	Beschluss
a) FESTSTELLUNG DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT: Die Sitzung wird in hybrid durchgeführt. Es sind zu Beginn 13 von 20 Parlamentarier*innen im Senatssaal / BigBlueButton anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist ab 11 Parlamentarier*innen gegeben. Anmerkung 1: Bei Online-Sitzungen werden die folgenden Beschlüsse entweder per Umfrage-Tool in BigBlueButton oder per namentlicher Abstimmung durchgeführt. Anmerkung 2: Um die Hochschulöffentlichkeit auch bei Online-Sitzungen nicht auszuschließen, wurde die Einladung zu dieser Sitzung an alle Mitglieder des Parlaments und des Studierendenrates, sowie alle Fachschaftsräte der BTU gesendet. Zudem wurde der Sitzungstermin auf der StuRa/StuPa-Homepage bekanntgegeben. Am Tage der Sitzung wurde in den WhatsApp-Gruppen des StuPa und des Runden Tisches der Fachschaften sowie auf der StuRa/StuPa-Homepage der Link zum BigBlueButton-Meeting veröffentlicht.	
b) BESCHLUSS DER TAGESORDNUNG Da beide Referenten für Sport nicht anwesend sind, wird der TOP gestrichen. Jan R. P. möchte den Umgang mit kurzfristigen Projektanträgen diskutieren. Der TOP wird der Tagesordnung hinzugefügt. Jan R.P. möchte außerdem über das Semesterticket diskutieren. Dieses Thema wird jedoch erst in Sonstiges behandelt und erhält keinen eigenen Tagsordnungspunkt. <i>Das Parlament nimmt die geänderte Tagesordnung an.</i> Beschluss: [11:2:0] Die Tagesordnung wird angenommen.	
c) ANNAHME DER PROTOKOLLE Zum Beschluss stehen die Protokolle der 17. Und 18. Präsidiumssitzung. Robert R. fragt, ob wir das	

Protokoll der 17. Präsidiumssitzung schon annehmen wollen, da ursprünglich gesagt wurde, die darin beschriebenen Auszahlungen der ehemaligen Präsidiumsmitglieder erfolgt erst, wenn alle Protokolle da sind. Tim W. merkt an, dass im Protokoll auch die Vergütung der StuRa-Referate beschlossen wurde. Nach kurzer Absprache des Präsidiums wurde festgestellt, dass das Geld auch ohne Beschluss des Parlaments ausgezahlt werden kann. Sebastian L. akzeptierte diese Aussage. Robert R. fragte, ob diese Regelung auch für die Sitzungsgelder gilt. Tim W. bejahte. Somit gab es keine Abstimmung zum Protokoll der 17. Präsidiumssitzung.

Jonathan Sturm verließ die Sitzung um 19:08 Uhr

Zum Protokoll der 18. Präsidiumssitzung wurde angemerkt, dass es sich um eine Sitzung handelte und nicht um ein Meeting. Zudem wurde SW:OBB falsch abgekürzt.

Das 18. Präsidiumsprotokoll wird unter Vorbehalt redaktioneller Änderungen angenommen

Beschluss: |12:0:0|

TOP 2: ALLGEMEINE INFORMATIONEN FÜR DIE PARLAMENTARIER*INNEN

Information

Im VP-Lehre-Gespräch wurde über die ausstehende Akkreditierung des Studiengangs Lehramt Primarstufe. Zudem wurden die Studierendenzahlen in einzelnen Fakultäten angesprochen. Bei Problemen mit der Raumthematik wurde an den Kanzler verwiesen. Außerdem wurde Prof. Schmidt über die Änderung der Satzung der Studierendenschaft informiert.

Tim W. informierte das Parlament darüber, dass die SaKo erneut tagen wird. Hauptthema ist die Änderung der Wahlordnung.

Das Parlament wurde darüber informiert, dass sich der Protokollstil aufgrund der Satzungsänderungen ebenfalls ändern kann/wird.

TOP 3: BERICHTE AUS DEN KOMMISSIONEN

Information

KOMMISSION FÜR FINANZEN

Die FiKo tagte am 06.07.2026. Robert R. berichtete, dass die Einnahmen und Ausgaben des Sommerfests besprochen wurden. Zudem wurden 3 Anträge geprüft und erhielten das FiKo-Okay. Sebastian L. stellte eine Übersicht zu den Projektförderanträgen vor. Rechenschaftsberichte lagen nicht vor.

KOMMISSION FÜR INTERNATIONALES

Die Kommission für Internationales tagte. Dabei wurden die Rechenschaftsberichte für April, Mai und Juni angenommen.

Erik verließ die Sitzung um 19:20 Uhr

TOP 4: REFERATSANTRAG „PREIS FÜR STUDENTISCHES ENGAGEMENT“

Beschluss

Die Referenten für Gremien stellten den Preis kurz vor und erklärten die 5 Kategorien. Bei Fragen zum Preis an sich bitte den Antrag lesen. Es handelt sich um einen Referatsantrag, nicht um einen

Projektförderantrag. Referatsanträge brauchen bereits ab 500€ einen Beschluss des Parlaments, allerdings muss dabei keine Frist von 3 Wochen zur Anmeldung des Antrags eingehalten werden. Das Parlament beschäftigte die Frage, welche Kriterien der Auswahl der Gewinner zugrunde gelegt wurden. Die Referenten sagten, es gab eine Jury, die die Kriterien festlegte, zudem waren die Referenten bei der Sitzung der Jury anwesend und leiteten diese. Es gibt ein Protokoll zur Sitzung, allerdings wird dieses nicht öffentlich gemacht aus Gründen des Datenschutzes. Eine genaue Erklärung und Aufschlüsselung zum Punktesystem der Jury gab es nicht. Im Parlament entbrannte eine Diskussion, da das Auswahlverfahren nicht transparent mit dem Parlament geteilt wurde und zudem auch nicht an der Erarbeitung des Auswahlverfahrens beteiligt war. Die Referenten wiesen darauf hin, dass der Preis in ihrer Referatsausschreibung aufgeführt wurde und die Kommission für Gremienarbeit außerdem in mehreren Sitzungen auf die Ausschreibung des Preises sowie die Ausschreibung der Jury hingewiesen wurde und sich kein Mitglied der Kommission für die Jury bewarb. Im weiteren Verlauf verlor die Diskussion an konstruktivem Umgangston und ging zu eher unsachliche Argumentation über. Diese Punkte werden daher hier nicht aufgeführt. Schlussendlich wurde über den Antrag abgestimmt.

Erik betritt die Sitzung um 20:28 Uhr

Das Studierendenparlament beschließt, dem Referat für Gremienbetreuung für das den ‚Preis für studentisches Engagement‘ einen Finanzausschuss in Höhe von bis zu 750,00 € zu gewähren.

Beschluss: [11:0:1]

TOP 5: RECHENSCHAFTSBERICHT PRÄSIDIUM

Beschluss

Muhammad beschäftigte sich mit der Organisation der Sitzungen mit Tim W. Zudem führte er Protokoll während der Sitzungen in Mai und Juni. Muhammad und Tim bearbeiteten die Satzung der Studierendenschaft. Muhammad betreute die Ausschreibung der StuRa-Referate und arbeitete zusammen mit Paul an der Ausschreibung der WaKo und des StuVize.

Tim W. übernahm die Sitzungsleitung, nahm an der VP-Lehre Gespräche teil und kümmerte sich um die Veröffentlichung der Satzung der Studierendenschaft im Amtsblatt.

Lena B. schrieb die Protokolle seit dem 09.06.

Paul half bei diversen Ausschreibungen.

Das Studierendenparlament nimmt den Rechenschaftsbericht des Präsidiums für April 2026, mit der Auszahlung von Tim W. und Muhammad A. R. S. in Höhe von jeweils 112,50€ an.

Beschluss: [11:0:1]

Erik verließ die Sitzung um 20:40 Uhr

Das Studierendenparlament nimmt den Rechenschaftsbericht des Präsidiums für Mai 2026, mit der Auszahlung von Tim W. und Muhammad A. R. S. in Höhe von jeweils 150€ an.

Beschluss: [10:0:1]

Das Studierendenparlament nimmt den Rechenschaftsbericht des Präsidiums für Juni 2026, mit der

Auszahlung von Tim W. (90€), Muhammad A. R. S. (225€), Paul S. (45€) und Lena B. (90€) an.

Beschluss: |11:0:0|

TOP 6: DISKUSSION ZU PROJEKTANTRÄGEN

Information

Es wurde eine Problematik mit einigen Anträgen der aktuellen Amtsperiode angesprochen: Anträge mit Handlungsdrang durch z.B. Werbung vor Genehmigung der Finanzierung durch das Parlament führten zu Unmut unter den Parlamentariern. Jan R. P. schlug deshalb vor, dass Anträge erst angenommen werden müssen, bevor Werbung für die jeweilige Veranstaltung gemacht werden kann.

Sufyan verließ die Sitzung um 20:50 Uhr

Darauffin wurde angemerkt, dass sich die angesprochenen Antragssteller an die in der Finanzordnung festgelegten Fristen gehalten haben. Zudem wurde als eigentliches Problem die Referatsanträge festgestellt, nicht jedoch die Projektanträge. Das Problem muss daher mit dem StuRa besprochen werden. Tim W. hat vor, das Thema bei Gelegenheit bei einer der folgenden StuRa-Sitzungen anzusprechen.

TOP 7: SONSTIGES

Information

DISKUSSION ZU SEMESTERTICKET

Jan R. P. gibt an, dass er den Semesterbeitrag für das Semesterticket gerne freiwillig machen möchte. Zu diesem Thema soll es in einer zukünftigen Sitzung einen TOP geben. Zudem sollen das Referat für Umwelt und Mobilität sowie Jan Müller und Sebastian Bauer eingeladen werden, um sich zum Semesterticket und der BrandStuVe mit dem Parlament auszutauschen.

Zudem wurde angemerkt, dass die neuen Studierenden ihr Semesterticket für die Ersti-Woche des Wintersemesters nicht nutzen können, da diese schon am 28.09. beginnt und das semesterticket des Wintersemesters erst ab dem 01.10. gültig ist. Die Problematik wurde nicht weiter besprochen.

| Ja : Nein : Enthaltungen |

Die Sitzung wird um 21:25 Uhr geschlossen.